**附件1：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **编号** | **受理日期** | **调处成功日期** | **当事人姓名**  **（单位名称）** | **纠纷类别** | **简易、一般、疑难、重特大案件** | **调解员** | **调处结果** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |

**人民调解案件登记表**

乡镇（街道）审核人员： 司法所审核人员： 县司法局审核人员：

**附件2：**

**简易纠纷补助情况呈报表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **报送单位：** | | | | **报送时间：** | | | |
| **调委会名称** | **矛盾纠纷调处数** | | | | **账号** | | |
| **简易纠纷（件）** | **补助（元）** | **调解员补助（元）** | **辅助人员补助（元）** | **调解员账号** | **辅助人员账号** | |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |

乡镇（街道）审核人员： 司法所审核人员： 县司法局审核人员

**一般纠纷补助情况呈报表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **报送单位：** | | | | **报送时间：** | | | |
| **调委会名称** | **矛盾纠纷调处数** | | | | **账号** | | |
| **一般纠纷（件）** | **补助（元）** | **调解员补助（元）** | **辅助人员补助（元）** | **调解员账号** | **辅助人员账号** | |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |

乡镇（街道）审核人员： 司法所审核人员： 县司法局审核人员：

**疑难复杂纠纷补助情况呈报表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **报送单位：** | | | | **报送时间：** | | | |
| **调委会名称** | **矛盾纠纷调处数** | | | | **账号** | | |
| **疑难复杂纠纷（件）** | **补助（元）** | **调解员补助（元）** | **辅助人员补助（元）** | **调解员账号** | **辅助人员账号** | |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |

乡镇（街道）审核人员： 司法所审核人员： 县司法局审核人员：

**重特大纠纷调处情况呈报表**

报送单位：（盖章）　　　报送时间： 年   月   日

|  |  |
| --- | --- |
| 调解员姓名 |  |
| 调解案卷编号 |  |
| 纠纷及调处简要情况 | （可附页）  填写内容：简要案情、调解过程（写实写详细） |
| 调处结果 |  |
| 乡镇(街道)政府审查  意 见 | 年 月 日（盖章） |
| 司法所审查意见 | 年 月 日（盖章） |
| 县级司法行政部门审查意 见 | 年 月 日（盖章） |

填表说明：

1．报送单位为各人民调解委员会；

2．对调处重特大纠纷的补助采取“一事一报、一事一核”的方式，由调处该纠纷人民调解员所在的调委会按照“一事一报”的要求，及时向县司